

Załącznik Nr 1 „Tekst jednolity Statutu”, do Uchwały Rady Fundacji Kościelnej Fundacji Dobroczynnej im. ks. Piotra Skargi dla Ubogich w Grójcu z dnia 6 czerwca 2023 roku w sprawie o zmianie Statutu Fundacji:

STATUT

Kościelnej Fundacji Dobroczynnej im. ks. Piotra Skargi dla Ubogich w Grójcu

PREAMBUŁA

Zmarły w 1612 roku w Krakowie znakomity kaznodzieja króla Zygmunta III Wazy Ksiądz Piotr Skarga wręczył przyjacielowi swojemu Andrzejowi Boboli z posiadłości Wielkie i Małe Piaski, podkomorzemu królewskiemu, staroście pilźnieńskiemu i dybowskiemu pewną sumę pieniędzy z własnego majątku na ufundowanie i zapewnienie utrzymania „Xenodochium”, czyli: szpitala, schroniska, domu starców, domu pielgrzymia, klasztoru itp.

Andrzej Bobola, wykonawca woli Księdza Piotra Skargi, kupił od Stanisława i Mikołaja Rosochowskich majątek Sadków i Wola Sadkowska i przeznaczył na wieczystą własność „Xenodochium”.

Szczegółowe postanowienia co do tej fundacji określone są w akcie zeznanym przez Andrzeja Bobolę w roku 1615 w Kancelarii niniejszej, a tekst aktu wpisany jest do Księgi Metryki Koronnej Zygmunta III Wazy pod L:158 str. 86-92 i znajduje się w Archiwum akt dawnych w Warszawie. Kopia tego dokumentu i jego tłumaczenie stanowią integralną część niniejszego statutu. Dochód z tych folwarków przez kilka wieków był w rozporządzeniu grójeckiego proboszcza i dalszej rodziny Księdza Piotra Skargi oraz burmistrza miasta Grójca i przeznaczony był na utrzymanie biednych chorych oraz wybudowanie szpitala w Grójcu.

Fundacja Dobroczynna Ks. Piotra Skargi dla ubogich jako fundacja kościelna działała przy parafii św. Mikołaja w Grójcu pod przewodnictwem proboszcza parafii do czasu Dekretu o likwidacji fundacji w kraju i przejęciu majątków na rzecz Skarbu Państwa.

Kościelna Fundacja Dobroczynna Ks. Piotra Skargi dla Ubogich jest kontynuacją dzieła podjętego w 1615 roku. Realizując postanowienia testamentu ks. Piotra Skargi i wznowiając działalność fundacji ustanawia się:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Kościelna Fundacja Dobroczynna im. ks. Piotra Skargi dla Ubogich w Grójcu, zwana dalej „Fundacją” została ustanowiona dnia 22 czerwca 1992 roku, na podstawie oświadczenia Fundatora - ks. Stanisława Edmunda Laskowskiego, aktem notarialnym nr 9548/92 z dnia 22 czerwca 1992 roku, sporządzonym przez notariusz Annę Gryn-Hamera, prowadzącą kancelarię notarialną w Grójcu, przy ul. Różanej 9.
2. Fundacja może używać nazwy skróconej: Fundacja ks. Piotra Skargi.
3. Fundacja działa zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu oraz na podstawie przepisów:

- a. ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1491 z dnia 6 sierpnia 2018 r. z późniejszymi zmianami);
- b. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z dn. 12 kwietnia 2019 r. z późniejszymi zmianami);
- c. ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP z dnia 17 maja 1989 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1347 z dn. 18 lipca 2019 r. z późniejszymi zmianami);
- d. kodeksu cywilnego oraz innych przepisów prawa kościelnego i państwowego, które stosuje się odpowiednio do spraw nieuregulowanych w niniejszym Statucie.

§ 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3

Fundacja postępuje się pieczęcią z nazwą Fundacji oraz pieczętkami z danymi identyfikującymi Fundację.

§ 4

Siedzibą Fundacji jest Grójec.

§ 5

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla prawidłowego realizowania celów Fundacji, może ona prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Fundacja może tworzyć zakłady, oddziały oraz filie w kraju i za granicą.

§ 6

Czas działania Fundacji jest nieograniczony.

§ 7

Nadzór nad Fundacją sprawują:

- a. Każdorazowy Arcybiskup Warszawski
- b. Minister właściwy do spraw Pracy i Polityki Społecznej

ROZDZIAŁ II

Cele i zasady działania Fundacji

§ 8

Celami Fundacji są:

- a. utrzymanie Domu Pomocy Społecznej im. Ks. P. Skargi w Grójcu;
- b. działalność w zakresie pomocy ludziom starszym i biednym;
- c. prowadzenie innej działalności charytatywnej, wychowawczej i edukacyjnej przy Parafii św. Mikołaja w Grójcu.
- d. utrzymywanie i zarządzanie majątkiem Fundacji z przeznaczeniem na działalność statutową;

§ 9

Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie jej działalności pochodzą z:

- a. dochodów osiągniętych z zarządzania majątkiem stanowiącym własność Fundacji;
- b. wpływów i dochodów pochodzących z prowadzenia działalności gospodarczej w kraju i za granicą zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- c. fundacji i środków rzeczowych, których źródłem są dobrowolne świadczenia osób fizycznych i prawnych w kraju i za granicą, ze spadków, darowizn, zapisów, subwencji, dotacji i innych wpływów bieżących;
- d. odsetek od sum znajdujących się na koncie Fundacji.

§ 10

1. Dla osiągnięcia celów Fundacji, może ona prowadzić działalność gospodarczą samodzielnie bądź we współdziałaniu z innymi podmiotami w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Działalność gospodarcza Fundacji polega w szczególności na:
 1. produkcji rolnej, w tym uprawach rolnych, uprawach szklarniowych, uprawach szkółki drzewnej i krzewów ozdobnych, sadownictwie, ogrodnictwie, hodowli zwierząt, chowie i wylęgu drobiu;
 2. produkcji artykułów przetwórstwa rolno-spożywczego, artykułów spożywczych i garmazeryjnych, wędlin, napojów chłodzących, zdrowej żywności (np. bezglutenowej);
 3. wydobywaniu piasku i żwiru;
 4. produkcji artykułów drewnianych i tartacznych;
 5. handlu we wszystkich formach organizacyjnych (hurt, detal, agencja) artykułami produkcji rolnej i ogrodniczej, artykułami spożywczymi produkcji krajowej i zagranicznej, artykułami przemysłowymi;
 6. prowadzeniu punktów skupu i hurtowni z artykułami rolnymi i pochodzenia rolniczego;
 7. świadczeniu, we wszystkich formach organizacyjnych (własne, agencyjne, ajencyjne), usług: remontowo-budowlanych, w zakresie obsługi rolnictwa, małej poligrafii, w zakresie transportu samochodowego, prowadzenie szkoleń specjalistycznych;
 8. gospodarowaniu ziemią rolną i zarządzaniu nieruchomościami;
 9. prowadzeniu ośrodków opieki zdrowotnej, domów opieki paliatywnej, domów pomocy społecznej, pensjonatów i obiektów zakwaterowania
 10. działalność wydawnicza
 11. organizowanie seminariów, konferencji, spotkań, akademii
 12. prowadzenie działalności badawczej oraz wykonywanie ekspertyz związanych z życiem i posługą Księdza Piotra Skargi
 13. przygotowywanie, upowszechnianie badań, ekspertyz i analiz
 14. świadczenie pomocy przy organizacji programów zagranicznych i krajowych, w tym w szczególności programów szkoleniowych

15. planowanie, organizowanie i współfinansowanie konferencji, warsztatów, szkoleń, debat, wystaw, koncertów i innych wydarzeń o podobnym charakterze
 16. organizowanie i popieranie działalności informacyjnej
 17. współpraca z instytucjami i powstającymi organizacjami naukowymi w kraju i za granicą
 18. współpraca z osobami fizycznymi i instytucjami zajmującymi się działalnością zgodną z celami Fundacji w kraju i za granicą
 19. organizowanie i wspieranie szkoleń, kursów, konferencji itp. w kraju i za granicą
 20. organizowanie i koordynowanie programów badawczych i grup ekspertów.
 21. opieka nad pracami społecznymi i dobroczynnymi
 22. wspomaganie inicjatyw i instytucji naukowych i edukacyjnych
 23. prowadzenie i ułatwienie przepływu informacji oraz organizowanie wymiany międzynarodowej myśli związanej z Księdzem Piotrem Skargą
 24. wspieranie powstawania i działalności instytucji, których działalność ma być zgodna z celami Fundacji
 25. tworzenie i finansowanie przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych oraz szkół wyższych
 26. wspieranie inicjatyw lokalnych zgodnych z celami Fundacji
 27. wspieranie innych organizacji pozarządowych
 28. stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
 29. pozaszkolne formy edukacji
 30. przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
 31. nadawanie programów radiofonicznych
 32. nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych oraz działalność portali internetowy
 33. wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
 34. działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
 35. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
 36. nauka języków obcych
 37. działalność wydawnicza
 38. działalność związana z produkcją filmów
 39. sprzedaż detaliczna książek
 40. prowadzenie terapii i rehabilitacji oraz innego wsparcia kierowanego wobec osób chorych i niepełnosprawnych
 41. prowadzenie terapii z udziałem zwierząt i hodowla zwierząt
 42. opieka, pomoc i wsparcie miejsc związanych z księdzem Piotrem Skargą
 43. wsparcie i promocja miejsc pamięci, życia i kapłaństwa księdza Piotra Skargi
3. Dochody osiągane z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację mogą być przeznaczone jedynie na realizację celów statutowych Fundacji i na rozwój jej działalności statutowej.
 4. Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona przez wyodrębnione zakłady, biura, oddziały i przedstawicielstwa.

5. Prezes Zarządu Fundacji jest osobą pełniącą funkcję reprezentującą Fundację jako pracodawcę w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 11

1. Fundacja może uczestniczyć w spółkach prawa handlowego i prawa cywilnego.
2. Fundacja może zawierać porozumienia lub umowy w sprawie współdziałania dla realizacji celów statutowych z innymi organizacjami i fundacjami krajowymi i zagranicznymi.

ROZDZIAŁ III

Majątek i dochody Fundacji

§ 12

Majątek Fundacji stanowią:

- a. fundusz założycielski w kwocie 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), wniesionej przez Proboszcza parafii św. Mikołaja w Grójcu ks. prałata Stanisława Laskowskiego;
- b. folwark Sadków Duchowny w gminie Belsk Duży oznaczony w KW rep. hip. 1932 o pow. 135 ha i 5013 m²
- c) folwark Książak w gminie Belsk Duży oznaczony w KW rep. hip. 1932 o pow. 63 ha i 6954 m², obecnie wieś Sadków Szlachecki i Daszewice
- d) piętrowy dom murowany w Grójcu, ul. ks. Piotra Skargi 10 i plac pod nim o pow. 438 m², oznaczony KW rep. hip. 325 (obecnie użytkowany przez Szpital Rejonowy w Grójcu)
integralną częścią są kserokopie map i wyciągów księgi wieczystej;
- e) nieruchomości, prawa majątkowe, udziały, papiery wartościowe, pieniądze otrzymane w drodze darowizn, spadków, zapisów, nabyte w czasie istnienia Fundacji;
- f) inne nieodpłatne przysporzenia np. przelewy, subwencje;
- g) odsetki od kwot zdeponowanych w bankach;
- h) wpływy z działalności gospodarczej Fundacji.

§ 13

O ile uchwała Rady Fundacji nie określi inaczej, rokiem obrachunkowym Fundacji jest rok kalendarzowy.

ROZDZIAŁ IV

Organy Fundacji

§ 14

1. Organami Fundacji są:
 - a. Rada Fundacji, zwana w dalszej części statutu „Radą”;
 - b. Zarząd Fundacji, zwany w dalszej części statutu „Zarządem”.
2. Nie można łączyć funkcji w poszczególnych organach Fundacji.

ROZDZIAŁ V

Zarząd Fundacji

§ 15

1. W skład Zarządu wchodzi od 1 do 4 członków, w tym Prezes Zarządu, powoływanych i odwoływanych przez Radę Fundacji.
2. Na czele Zarządu stoi Prezes. Prezes kieruje pracami Zarządu.
3. Powołanie członka Zarządu następuje na czas nieoznaczony.
4. Członek Zarządu może być odwołany w każdym czasie.
5. Członkostwo w Zarządzie Fundacji wygasa z chwilą:
 - a. śmierci członka Zarządu;
 - b. złożenia rezygnacji z funkcji członka Zarządu;
 - c. sądowego pozbawienia praw publicznych lub utraty zdolności do czynności prawnych;
 - d. odwołania z funkcji członka Zarządu.
6. Odwołanie członka Zarządu Fundacji następuje w szczególności w przypadku:
 - a. choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji;
 - b. nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu;
 - c. istotnego naruszenia postanowień niniejszego Statutu;
 - d. zaistnienia przyczyn innych niż wymienione powyżej.

§ 16

Zarząd jest organem wykonawczym Fundacji, kieruje jej działalnością i odpowiada za realizację jej celów, z zastrzeżeniem uprawnień Rady, podejmując decyzje w sprawach nie zastrzeżonych dla jej kompetencji, a w szczególności:

- a. zarządza majątkiem Fundacji, zbyciem, nabyciem i dzierżawą majątku i jego części, łącznie z przyjmowaniem spadków, darowizn i zapisów, po uprzednim uzyskaniu zgody Rady Fundacji;
- b. reprezentuje Fundację na zewnątrz;
- c. organizuje i prowadzi działalność Fundacji zgodnie z jej statutem i obowiązującymi przepisami oraz odpowiada za realizację jej celów;
- d. ustala roczne programy działania i sposób ich realizacji;
- e. sporządza sprawozdania z działalności Fundacji;
- f. określa programy działania oraz zasady wspierania tych projektów, w tym przede wszystkim warunków przyznawania pomocy przez Fundację oraz wymogów, jakim powinny odpowiadać sprawozdania sporządzane przez podmioty korzystające z pomocy Fundacji;
- g. proponuje zmiany Statutu;
- h. podejmuje, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Fundacji, uchwały o przeznaczeniu i wykorzystywaniu dochodów Fundacji, w tym o przekazywaniu określonej części dochodów z działalności gospodarczej na działalność statutową;
- i. organizuje środki finansowe i materialne mające na celu realizację celów statutowych Fundacji;
- j. może ustanawiać pełnomocników działających w imieniu Fundacji określając zakres ich umocowania;
- k. powołuje i odwołuje dyrektorów oddziałów, biur, jednostek, zakładów;

- l. tworzy, znosi i przekształca oddziały i inne jednostki organizacyjne, o których mowa w Statucie;
- m. podejmuje inne decyzje zastrzeżone dla kompetencji niniejszego organu postanowieniami Statutu.

§ 17

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
2. Posiedzenia Zarządu Fundacji zwołuje Prezes Zarządu lub Przewodniczący Rady Fundacji, w przypadku gdy Prezes Zarządu nie zwoła posiedzenia w danym okresie.
3. Posiedzenia prowadzi Prezes Zarządu lub z jego upoważnienia członek Zarządu.

§ 18

1. Zarząd Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Zarząd Fundacji podejmuje uchwały na posiedzeniach lub w trybie pisemnym (obiegowym). Zarząd Fundacji może podejmować decyzje oraz odbywać posiedzenia przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, w tym za pomocą telekonferencji lub wideokonferencji.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W razie równej ilości głosów przeważa głos Prezesa Zarządu.

§ 19

1. Oświadczenia woli, z zastrzeżeniem ust. 2 w imieniu Fundacji składają łącznie dwaj członkowie Zarządu w tym Prezes. Zastrzeżenie to nie dotyczy sytuacji, gdy Zarząd działa w składzie jednoosobowym.
2. W sprawach pracowniczych Fundację reprezentuje Prezes Zarządu Fundacji jednoosobowo lub upoważniona przez niego osoba działająca na podstawie i w zakresie udzielonego jej pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ VI

Rada Fundacji

§ 20

1. Rada Fundacji jest organem kontrolnym, nadzorczym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z 5 (pięciu) członków, w tym:
 - a. Przewodniczącego Rady Fundacji, którym jest każdorazowy Proboszcz Parafii św. Mikołaja w Grójcu;
 - b. Delegata Arcybiskupa Warszawskiego;
 - c. Przełożonej Prowincjalnej Zgromadzenia Sióstr Adoraterek Krwi Chrystusa lub delegowanej przez nią siostry ;
 - d. dwóch członków powoływanych przez Przewodniczącego Rady Fundacji.
3. Członkowie Rady mogą udzielać sobie lub innym osobom pełnomocnictw do wykonywania uprawnień wynikających z członkostwa w Radzie.
4. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa na skutek śmierci lub zrzeczenia się członkostwa.

5. Członkostwo w Radzie Fundacji każdorazowego Proboszcza Parafii św. Mikołaja w Grójcu, Delegata Arcybiskupa Warszawskiego lub Przełożonej Prowincjalnej Zgromadzenia Sióstr Adoraterek Krwi Chrystusa wygasa w przypadku utraty przez te osoby statusu odpowiednio: Proboszcza Parafii św. Mikołaja w Grójcu, Delegata Arcybiskupa Warszawskiego lub Przełożonej Prowincjalnej Zgromadzenia Sióstr Adoraterek lub jej delegatki.
6. Członek Rady Fundacji może w każdym czasie złożyć rezygnację. Z dniem złożenia rezygnacji członkostwo w Radzie ustaje.
7. Członek Rady Fundacji z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż 2 – krotność przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat z zysku ogłaszanego w danym roku kalendarzowym przez uprawnione organy.
8. Członek Rady Fundacji nie może:
 - a. pozostawać z Fundacją w stosunku pracy;
 - b. pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z członkiem Zarządu Fundacji;
 - c. być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

§ 21

1. Rada Fundacji działa na podstawie postanowień niniejszego Statutu. Rada Fundacji może uchwalić regulamin działania Rady Fundacji.
2. Przy wykonywaniu statutowych kompetencji Rada Fundacji ma prawo:
 - a. wglądu we wszystkie dokumenty Fundacji;
 - b. żądania od członków Zarządu Fundacji ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących wszelkich form działalności Fundacji.
3. Do kompetencji Rady Fundacji, oprócz innych spraw zastrzeżonych w Statucie, należy:
 - a. akceptowanie i ustalanie ogólnych kierunków działania Fundacji;
 - b. nadzór nad realizacją głównych kierunków działania Fundacji;
 - c. wyrażanie zgody na zaciąganie zobowiązań, nabywanie, zbywanie oraz dzierżawę, wynajem lub użyczenie majątku Fundacji lub jego części;
 - d. wyrażanie opinii i zajmowanie stanowiska w sprawach przedstawionych przez Zarząd Fundacji oraz członków Rady Fundacji;
 - e. dokonywanie bieżących i rocznych kontroli działalności Zarządu Fundacji, w szczególności prowadzonej działalności gospodarczej i gospodarki finansowej;
 - f. sprawowanie nadzoru nad działalnością Zarządu Fundacji;
 - g. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i udzielanie mu absolutorium;
 - h. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z Członkami Zarządu Fundacji;
 - i. określenie liczby członków Zarządu w zależności od potrzeb Fundacji;
 - j. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu oraz określanie ich funkcji i zakresu działania, a także wysokości oraz zasad ich wynagradzania;
 - k. zatwierdzanie Regulaminu działania Zarządu;

- l. przyjmowanie i zatwierdzanie zmian Statutu Fundacji, z wyłączeniem zmiany celów, dla których Fundacja została powołana;
 - m. wyrażanie zgody na połączenie z inną Fundacją, podziale lub likwidacji Fundacji;
 - n. wyrażanie zgody na przystąpienie do spółki prawa handlowego;
 - o. wyrażanie zgody na nabycie lub zbycie mienia oraz zaciąganie zobowiązań przez Fundację;
 - p. wyrażanie zgody na powołanie i odwoływanie dyrektorów oddziałów, biur, jednostek, zakładów;
 - q. wyrażanie zgody na tworzenie, znoszenie i przekształcanie oddziałów i innych jednostek organizacyjnych, o których mowa w Statucie;
 - r. wyrażanie zgody na przeznaczenie i wykorzystanie dochodów Fundacji, w tym na przekazywanie określonej części dochodów z działalności gospodarczej na działalność statutową.
4. Rada Fundacji może upoważnić Przewodniczącego lub innego Członka Rady do podpisywania w jej imieniu umów zawieranych z Członkami Zarządu Fundacji.

§ 22

1. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał na zwołanych posiedzeniach lub w trybie pisemnym (obiegowym). Rada może podejmować decyzje oraz odbywać posiedzenia przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, w tym za pomocą telekonferencji lub wideokonferencji. Taka uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały i wyrazili zgodę na podjęcie uchwały w takim trybie.
2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady. W razie równej ilości głosów przeważa głos Przewodniczącego Rady.
3. Uchwały Rady w przedmiocie odwołania lub powołania członków Zarządu zapadają w głosowaniu tajnym.
4. Posiedzenie Rady Fundacji odbywa się co najmniej raz w roku.
5. W posiedzeniach Rady Fundacji uczestniczą Prezes i Członkowie Zarządu na zaproszenie Przewodniczącego Rady.
6. Posiedzenie Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Fundacji. Posiedzenie zwołuje się z inicjatywy członków Rady lub na wniosek Zarządu Fundacji. Fundator może zwołać Posiedzenie Rady Fundacji z własnej inicjatywy, w każdym czasie.
7. Członków Rady Fundacji należy zawiadomić o zwołaniu posiedzenia Rady z wyprzedzeniem 7 dni za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, innych środków komunikacji, o ile fakt otrzymania informacji został przez nich potwierdzony. Do zawiadomienia należy załączyć proponowany porządek posiedzeni.

ROZDZIAŁ VII Zmiana Statutu Fundacji

§ 23

Zmiany Statutu może dokonać Rada Fundacji uchwałą podjętą większością co najmniej $\frac{3}{5}$ głosów składu Rady.

ROZDZIAŁ VIII **Likwidacja Fundacji**

§ 24

1. Fundacja może zostać postawiona w stan likwidacji w razie wyczerpania się środków na prowadzenie działalności statutowej.
2. Decyzję o postawieniu Fundacji w stan likwidacji podejmuje Rada Fundacji na wniosek Zarządu Fundacji, który powołuje likwidatora.

§ 25

Majątek pozostały po zlikwidowanej Fundacji, po zaspokojeniu wymagalnych należności, ma zostać przekazany na rzecz Domu Pomocy Społecznej przy Parafii św. Mikołaja w Grójcu lub Parafii św. Mikołaja w Grójcu, z zastrzeżeniem treści art. 5 ust. 4 Ustawy o fundacjach.

ROZDZIAŁ IX **Postanowienia końcowe**

§ 26

Statut niniejszy został przyjęty uchwałą Rady Fundacji w dniu 6 czerwca 2023 r. i podlega wpisowi odpowiednio do Krajowego Rejestru Sądowego.